

На основу чланова 53. и 93. Закона о високом образовању, као и Статута Високе медицинске школе струковних студија "Милутин Миланковић", Београд, Савет Школе је, дана 06.10.2015. године, донео

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се обавезе студената Високе медицинске школе струковних студија "Милутин Миланковић", Београд (у даљем тексту: **Школа**), лакше и теже повреде студентских обавеза, дисциплинске мере које се изричу студентима за повреду обавеза студената, дисциплински органи који утврђују дисциплинску одговорност студената и дисциплински поступак у којем се одлучује о постојању повреде и изрицању дисциплинске мере.

Члан 2.

Студент Школе, у смислу овог Правилника, јесте физичко лице уписано на студије које се организују у Школи, гостујући студент, као и полазник програма стручног усавршавања који се остварује у Школи.

Члан 3.

Студент Школе дужан је да се придржава прописа утврђених Законом, Статутом и другим општим актима Школе, да чува углед и да поштује права запослених и студената Школе, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања и да уредно извршава своје обавезе.

Члан 4.

Дисциплинска одговорност не искључује одговорност за кривично дело или прекршај, који је учињен истом радњом, односно пропуштањем радње.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном пресудом у погледу чињеница које се тичу кривичног дела, ако је оптужени проглашен кривим и ако је утврђена његова одговорност.

Дисциплински органи могу застати са дисциплинским поступком до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ставова 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Члан 5.

Студент одговара за учињене лакше и теже повреде обавеза, у складу са одредбама овог Правилника.

Студент одговара ако је повреду учинио својом кривицом.

Студент је дужан да надокнади и материјалну штету коју учини намерно или из крајње непажње.

Ако штету проузрокује више студената, сваки од њих је посебно одговоран за део штете коју је проузроковао.

Ако се не може за сваког студента утврдити удео проузроковане штете, сматра се да су подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

Висина штете утврђује се на основу ценовника или књиговодствене вредности ствари, а ако их нема, проценом вредности оштећене ствари.

Ако студент одбије да надокнади учињену штету, Школа подноси тужбу надлежном суду.

Савет Школе може да донесе одлуку о ослобађању студента од накнаде штете, делимично или у целости, ако се ради о студенту изузетно слабог материјалног стања.

II ЛАКШЕ И ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА СТУДЕНАТА

Члан 6.

Повреда обавеза студената може бити лакша и тежа.

Члан 7.

Лакше повреде обавеза студената су:

- кашњење на часове предавања и вежби,
- кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда,
- вређање наставника, сарадника и осталих запослених, студената као и гостију Школе, као и сваки други вид недоличног понашања,
- намерно наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета не прелази новчану вредност од 15.000,00 динара,
- ометање рада органа и стручних тела, као и рада организација студената,
- непоштовање и неизвршавање одлука органа Школе,
- непријављивање повреде обавеза или штете, ако је студентску обавезу или штету учинио други студент,
- подстицање и наговарање других студената да чине повреде обавеза,
- ремећење кућног реда и нарушавање хигијене Школе,
- свако поступање супротно интересима Школе и студената.

Члан 8.

Теже повреде обавеза студената су:

- понављање лакших повреда обавеза,
- коришћење недозвољених средстава на испиту и полагање испита противно утврђеним правилима студија
- ангажовање другог лица да уместо њега полаже испит,
- полагање испита у корист другог студента,
- преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Школа, као и њихово коришћење,
- преправка или дописивање података у евиденције које води Школа, као и њихово коришћење,
- крађа имовине Школе или имовине запослених, студената и странака у Школи или намерно уништење и оштећење исте,
- намерно наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета прелази новчану вредност од 15.000,00 динара,

- намерно довођење у заблуду наставника, сарадника, органа руковођења и других запослених и студената у Школи, у намери да за себе или другог прибави неку имовинску корист, оствари неко право или погодност,
- изазивање туче или учествовање у тучи, као и изазивање нереда у простору Школе,
- ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости у простору Школе,
- долазак под дејством алкохола, дрога и и других психоактивних супстанци у простор Школе,
- употреба алкохола, дрога и других психоактивних супстанци у простору Школе,
- давање, помагање и навођење на употребу алкохола, дрога или психоактивних супстанци у простору Школе,
- ношење и употреба хладног или ватреног оружја или другог опасног оруђа у простору Школе,
- недозвољена трговина у простору Школе,
- политичко, страначко и верско организовање и деловање у простору Школе,
- непридржавање прописа из области безбедности и здравља на раду, прописа о забрани пушења и прописа из области заштите од пожара, у простору Школе,
- насилно спречавање одржавања наставе у Школи,
- неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и уџбеничког материјала) ради стављања у промет и стицања материјалне добити,
- организовање бојкота наставе и учествовање у њему, као и организовање илегалних састанака у простору Школе,
- учешће у штрајку запослених у Школи,
- непристојно понашање и непоштовање кућног реда за време присуствовања и извођења обавезне праксе и практичне наставе ван школских просторија у установама и другим објектима у којима се таква настава изводи,
- физички насртај на студенте, наставнике, сараднике, друге запослене и странке у простору Школе.

III ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 9.

Дисциплинске мере за учињену лакшу повреду обавезе студената су: опомена и укор.

Дисциплинске мере за учињену тежу повреду обавезе студената су: строги укор, привремено удаљавање из Школе и искључење из Школе.

Члан 10.

Дисциплинска мера привременог удаљавања из Школе траје 12 месеци, од дана када је постала коначна и за то време наступа мировање права и обавеза студента.

Дисциплинска мера искључења из Школе може се изрећи само за најтежу повреду обавезе студената, уз свестрано испитивање свих околности у којима је повреда учињена.

Дисциплинска мера искључења из Школе изриче се и студенту при наредној учињеној тежој повреди обавезе студената, уз два претходно изречена строга укора или уз једно претходно изречено привремено удаљавање из Школе, за повреде учињене током студирања.

Статус студента престаје у случају изрицања дисциплинске мере искључења са студија, у ком случају је студент дужан да, под уговором утврђеним условима, измири све преостале доспеле обавезе према Школи.

Члан 11.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

1. тежина повреде и њене последице,

2. степен одговорности студента,
3. услови под којим је повреда учињена,
4. претходно понашање студента,
5. понашање студента у току поступка,
6. став оштећеног.

IV ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Члан 12.

У циљу остваривања заштите права студената у Школи, установљава се двостепеност дисциплинског поступка и дисциплинских органа, уз поједина овлашћења директора Школе.

Дисциплински органи у Школи који воде дисциплински поступак и изричу дисциплинске мере за повреде обавеза од стране студената су:

- Дисциплинска комисија Школе (у даљем тексту: **Комисија**), као првостепени орган и
- Савет Школе, као другостепени орган.

Члан 13.

Комисија има три члана.

Председника комисије и једног члана бира Наставно веће Школе из реда наставника, а један члан из реда студената је председник Студентског парламента.

Мандат чланова дисциплинске комисије из реда наставника траје три године, а мандат члана из реда студената траје годину дана и исти им се може обновити.

Дисциплински органи доносе одлуке већином гласова присутних чланова, уколико је присутно преко 50% чланова.

V ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 14.

Пријаву за покретање дисциплинског поступка може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Школи, студент и друго заинтересовано лице.

У пријави се морају назначити:

- име и презиме студента против кога се пријава подноси,
- време, место и начин извршења повреде,
- податке о штети ако је настала,
- доказе о учињеној повреди обавезе,
- основне податке о подносиоцу пријаве.

Пријава се подноси у писаном облику непосредно или редовном поштом.

Члан 15.

Пријава се подноси директору Школе против студента за кога се сумња да је починио повреду обавезе.

Пре доношења одлуке о пријави, директор ће прибавити писану изјаву студента у вези са повредом која му се ставља на терет.

Члан 16.

Дисциплинску пријаву директор ће решењем одбацити ако утврди:

1. да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником,
2. да је наступила застарелост дисциплинског поступка,
3. да је неистинита.

Члан 17.

Уколико не одбаци дисциплинску пријаву, директор подноси захтев за покретање дисциплинског поступка (у писаном облику) председнику комисије, у року од 8 дана, од дана непосредног сазнања за учињену повреду или од дана поднете пријаве.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

1. име и презиме студента против кога се поступак покреће,
2. време, место и начин извршења повреде,
3. околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио повреду обавезе,
4. податке о штети ако је настала,
4. доказе о учињеној повреди обавезе.

Члан 18.

Студент против ког је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: починилац) не може да се испише из Школе све до окончања дисциплинског поступка коначном одлуком.

У моменту покретања поступка (моменат подношења захтева), директор може против починиоца донети решење о забрани полагања испита, уписа у наредну школску годину, односно обнове године, до окончања дисциплинског поступка коначном одлуком.

Члан 19.

Ако комисија, по пријему захтева, сматра да повреда обавезе представља кривично дело, поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу и решити да ли ће заказати усмену расправу и донети одлуку о повреди обавезе или ће застати са поступком и сачекати одлуку поводом пријаве за кривично дело, када наступа прекид поступка.

Члан 20.

По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка, председник комисије најкасније у року од 8 дана, заказује усмену расправу на коју позива починиоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се починилац поучити да има право да ангажује правног саветника који може присуствовати расправи (свако пословно способно лице). Трошкове правног саветника сноси починилац.

Уз позив се починиоцу доставља захтев из става 1. овог члана. Позив се починиоцу доставља најкасније 5 дана пре одржавања расправе.

Члан 21.

У случају изостанка са расправе уредно позваног починиоца или његовог правног саветника, који није оправдан, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Члан 22.

Расправа пред комисијом је усмена, на српском језику и јавна.

Јавност се може искључити ако то захтева потреба чувања државне или друге прописане тајне.

Ако је починилац студент са посебним потребама расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

О саслушању починиоца и о спровођењу других доказа у дисциплинском поступку, као и о расправама пред надлежним дисциплинским органима води се записник.

Члан 23.

По завршетку расправе комисија може донети:

1. одлуку о обустављању дисциплинског поступка (ако се утврди да је наступила застарелост вођења поступка),

2. одлуку којом се починилац ослобађа одговорности (ако се утврди: да починилац није учинио повреду обавезе, да постоје околности које искључују његову одговорност или да нема доказа о учињеној повреди),

3. одлуку о дисциплинској одговорности починиоца којом се изриче дисциплинска мера.

Ако је повредом обавезе Школе нанесена штета, одлуком се може изрећи и обавеза накнаде штете.

Члан 24.

Отправак одлуке у писаној форми, која садржи увод, изреку, образложење и поуку о правном леку, доставља се починиоцу, подносиоцу захтева и директору Школе, у року од 8 дана, од дана доношења исте.

Члан 25.

Против одлуке комисије жалбу могу да изјаве:

1. починилац и његов правни саветник,
2. директор Школе.

Члан 26.

Жалба се подноси у року од 8 дана, од дана пријема одлуке комисије.

Жалба се подноси Савету Школе, а преко комисије која је донела одлуку у првостепеном поступку.

Комисија жалбу прослеђује Савету Школе, заједно са осталим списима предмета, у року од 8 дана, од дана пријема жалбе.

Жалба одлаже извршење првостепене одлуке.

Члан 27.

Основи за подношење жалбе су:

1. битне повреде одредаба дисциплинског поступка,
2. погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање,
3. погрешна примена одредаба овог Правилника.

Члан 28.

Савет Школе одлучује о жалби, у року од 8 дана, од дана подношења исте, на нејавној седници.

Савет Школе може одлуку комисије потврдити, преиначити, вратити комисији на поновно одлучивање или укинути.

Одлука Савета Школе је коначна.

Члан 29.

Коначне одлуке дисциплинских органа објављују се на огласној табли Школе; ако се ради о привременом удаљавању из Школе уписују се и у индекс починиоца, а ако се ради о искључењу из Школе уписују се и у индекс починиоца, матичну књигу студената и исписницу.

Члан 30.

О извршењу коначне одлуке дисциплинских органа стара се директор Школе.

Дисциплински поступак не може се покренути по истеку три месеца, од дана сазнања за повреду обавезе и учиниоца, а најкасније шест месеци, од дана када је повреда учињена.

Изречена дисциплинска мера не може се извршити ако је протекло више од 60 дана, од дана коначности одлуке којом је мера изречена.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе сви општи акти у делу у којем уређују питање дисциплинске и материјалне одговорности студената Школе.

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања на огласној табли Школе.

У Београду,
06.10.2015. године

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА



Јасминка Комљеновић

ПОТВРДА О СТУПАЊУ НА СНАГУ ПРАВИЛНИКА

Овај Правилник је објављен на огласној табли Школе дана 06.10.2015. године и ступа на снагу дана 14.10.2015. године.